АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ"
ЗВОРНИК

Број: 749
Датум: 11.03.2019. године

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА ПО ПОСЕБНОМ РЕЖИМУ ЗА УСЛУГЕ ИЗ АНЕКСА II ДИО Б ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА БиХ

(предмет јавне набавке: набавка услуга осигурања радника и имовине АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник и услуга обавезног осигурања од ауто-одговорности возила возног парк АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник)

Зворник, март 2019. године;

ПРЕДМЕТ: Позив за доставу понуда за додјелу уговра по посебном режиму за услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ- набавка услуге осигурања радника и имовине АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник и услуга обавезног осигурања од ауто-одговорности возила возног парк АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник.

Поштовани;
У име АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" ЗВОРНИК позивам Вас да доставите понуду у поступку по посебном режиму за услуге из Анекса II дио Б ЗЈН. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са чланом 8. Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" бр. 39/14), Правилником о поступку додјеле уговра о услугама из Анекса II дио Б ЗЈН („Службени гласник БиХ" бр. 104/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

1. Подаци о уговорном органу и особама задуженим за контакт

1.1.Основни подаци о уговорном органу
Уговорни орган: АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник;
ИДБ/ЈИБ: 4400248750009;
Контакт особа: Милошевић Далибор (Руководилац РЈ „Механизација")
Максимовић Рада (референт заштите на раду)
Панић Владимир (стручни сарадника за послове јавних набавки);
E-mail: vodovodikomunalije@teol.net
Адреса: Каракај 146а, 75400 Зворник;
Факс: 056/212-020;

1.2.Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке могу да добију искључиво од надлежних контакт особа из тачке 1.1., у противном други начин коресподенције уговорни орган не сматра валидним. Комуникација и размјена информација (коресподенција) уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, поштом или лично, на адресу назначену у тендерској документацији.

2. Општи подави о поступку јавне набавке

Број протокола-набавке уговорног органа за 2019. годину: _____/19
Референтни број из Плана јавних набавки: Лот 59,60,61 Плана јавних набавки за 2019. годину бр. 550 од 25.05.2019. године.
Број претходног информативног Рјешења (ако је објављено): /
Процијењена вриједност поступка ј. н. (без укљученог ПДВ-а): 18.000,00 КМ
Лот 1- услуга осигурање радника- 4.500,00 КМ;
Лот 2 - услуга осигурања имовине у случају пожара, изливања воде из канализационих цијеви за грађевинске објекте и опрему и од ризика поплаве- 4.500,00 КМ;
Лот 3 - услуга обавезног осигурања возила од ауто одговорности- 9.000,00 КМ;
Врста уговора: **Уговор о јавној набавци услуга**;

3. Предмет набавке- опис предмета набавке

3.1. Предмет овог поступка јавне набавке је набавка услуга- набавка услуге осигурања радника и имовине АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник и услуга обавезног

осигурања од ауто-одговорности возила возног парк АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник.

Напомена: Привредни субјекти су приликом припреме понуда дужни да се придржавају

позитивних материјалних прописа у Републици Српској којима је регулисана предметна област услуга осигурања, тачније Закона о друштвима за осигурање („Службени гласник Републике Српске“ бр. 17/05, 1/06, 64/06, 74/10 и 47/17) и Закона о обавезним осигурањима у саобраћају („Службени гласник Републике Српске” бр. 82/15), као и подзаконских аката донијетих на основу наведених закона (Одлука о заједничкој тарифи премија и цјеновнику за осигурање о одговорности за моторна возила у Републици Српској - „Службени гласник РС“, бр. 94/15.

Осигуравач је обавезан да по потписивању уговора Осигуранику достави опште и посебне

услове осигурања и полисе осигурања који морају одговарати условима из ове тендерске

документације и прихваћене понуде Осигуравача.

3.2. Ознака и назив ЈРЈН

66512000-2 (ЈРЈН- Услуге осигурања од несрећа и услуге здравственог осигурања)

66515200-5 (ЈРЈН- Услуге осигурања имовине)

66516100-0 (ЈРЈН- Услуге осигурања од одговорности за употребу моторних возила)

3.3. Подјела на лотове

ДА

Број лота	Опис лота
ЛОТ 1	Услуга колективног осигурање запослених
ЛОТ 2	Услуга осигурања имовине
ЛОТ 3	Услуга обавезног осигурање возила од ауто-одговорности

Понуђачи могу дати понуду за један, два или за све лотове. У понуди унутар лота морају бити понуђене све ставке на начин како је дефинисано техничком спецификацијом.

Понуђачи за сваки лот може доставити само једну понуду. Понуда понуђача који преда или учествује за више понуда, само самостално или у оквиру групе понуђача за исти лот, биће одбачене све његове понуде за тај лот.

3.4. Количина предмета набавка

Набавка услуга је детаљно описана у анексима ове тендерске документације, са планираним позицијама и количинама роба.

Количина предмета набавке је наведена у техничкој спецификацији која садржи свеукупан опис услуга предвиђеног уговора, а чине је Анекси II и III.Уговорни орган ће обезбиједити да техничке спецификације буду усмјерене на то да обезбиједе најбољи приступ свим потенцијално заинтересованим привредним субјектима и придржава се забране да исте буду постављене на начин да фаворизују или стављају у неповољан положај једног или више привредних субјеката.

3.5. Техничка спецификација

За ЛОТ 1: Колективно осигурање РАДНИКА

Предмет набакве је набавка услуга: услуга колективног осигурања, у дефинисаним осигураним случајевима, радника уговорног органа за оквирно **160 особа за мјесечну премију осигурања по раднику од 2,30 КМ, односно 27,60 КМ на годишњем нивоу по раднику.** Податак о броју радника је оквиран и наведени број особа користи се само за израчун понуде. Приликом закључивања уговора са најповољнијим понуђачем о осигурању, уговорни орган ће доставити попис и број радника. Појединачни уговор/и или полиса/е

осигурања ће се закључивати у складу с потребама Уговорног органа и расположивим финансијским средствима. Сваки радник се осигурава 24 сата на дан (за вријеме и ван радног времена).
Осигурање се односи на све запослените уговорног органа и потребно их је осигурати за сваки дан (радни дан, викенд, празници), за свих 24 сата дневно од свих околности и ризика насталих у радном вгемену и ван радног времена за вријеме обављања редовних радних задатака, укључујући и вријеме проведено на путу од куће до радног мјеста и обратно, као и у слободно вријеме сваки дан, укључујући: **трајни инвалидитет, смрт усљед незгоде, смрт усљед болести и трошкови лијечења**.
Предмет осигурања је оквирно 160 радника уговорног органа.
Сви запослени ци ће бити осигурани на основу имена и презимена. Понуђач ће обезбиједити осигурање под истим условима и за мањи број особа од 160. Све промјене броја и имена осигураника ће се пријављивати осигуравајућој кући у року од 15 дана од пријема у радни однос, а осигурање покрива период од дана пријема у радни однос, а не од достављања промјена.
Понуђач је дужан доставити Опште и Посебне услове за сваки вид осигуравајућег покрића.

За ЛОТ 2: Осигурање имовине
Предмет набавке је набава услуга: Осигурање у случају пожара, изливања воде из канализационих цијеви и ризик од поплава, за грађевинске објекте и опрему, и то службених просторија уговорног органа: Управне зграде у Каракају (објекти нове и старе управне зграде) и објекта Црпне станице у Зворнику, заједно са припадајућом опремом, све према техничкој спецификацији из Анекса 3 ове тендерске документације.

За ЛОТ 3: Осигурање возила (АО)
Предмет набавке је набава услуга: Осигурање службених возила према техничким спецификацијама из Анекса 3 ове тендерске документације за оквирно 17 возила. Сукцесивно пружање услуга обавезног осигурања од ауто-одговорности (АО), за сва службена моторна путничка и теретна возила уговорног органа, према датумима доспијећа рокова за извршење истих (рокови за регистрацију су приказани у Анексу 3 ове т.д.).
Понуђачи који подносе своје понуде морају дати понуду за све наведене ставке из лота за који подносе понуду.

3.6. Мјесто вршења услуга
Услуге које су предмет набавке ће се извршавати у мјесту сједишта Уговорног органа.
ДОКАЗ: Изјава о прихватању мјеста вршења услуга овјерена и потписана од стране понуђача.
3.7. Начин и рок плаћања
Уговорни орган ће вршити плаћање на трансакцијски рачун Понуђача и то:

- у **4 (четири) једнаке рата**, у току годину дана трајања уговора, почев од дана закључења уговора, за Лот 1 и Лот 2 ове т.д. (прва рата доспјева за плаћање по потписивању уговора о јавној набавци, остале у једнаким тромјесечним размацима);
- авансно, прије поступка регистрације возила, за свако појединачно возило, за Лот 3 ове т.д.

ДОКАЗ: Изјава о прихватању начина и рока плаћања овјерена и потписана од стране понуђача.

3.8. Рок вршења услуга

Услуге осигурања возила ће се извршавати одмах на лицу мјеста код Извршиоца услуге у Осигуравајућем друштву.

У случају кашњења у пружању услуге до којег је дошло кривицом изабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 1% предметне услуге, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прићи 10% од укупно уговорене вриједности услуге која је предмет набавке.

Одабрани понуђач је дужан платити уговорну казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорну казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумијева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних спољних догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

4.1. Услови за квалификацију

Понуђач је дужан, у сврху доказивања личне способности, доказати да:

а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини;

б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају потојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

в) испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован или у случају физичког лица као предузетника потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност/ потврду надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза;

У сврху доказивања услова из тачки а), б), в) понуђач је дужан доставити попуњену и **овјерену код надлежног органа** изјаву која је саставни дио тендерске документације **(АНЕКС 4).** Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је у року од 7 дана од дана позива уговорног органа доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави, и то:

а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован или у случају физичког лица као предузетника дужан је доставити увјерење које гласи на име власника-предузетника;

б) извод или потврда из евиденције у којима се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован или у случају физичког лица као

предузетника дужан је доставити увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
в) потврда надлежне институције о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза **(2 потврде)** или у случају физичког лица као предузетника потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност/ потврду надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза;
У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по осново доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужан је доставити потврду надлежне институције да понуђач, у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.
Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе, и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.
Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавају услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Докази о испуњавању услова је дужан доставити у року од 7 дана од дана примања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. **Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде.** Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из чл. 45. Закона о јавним набавкама.
Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.
Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може да доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у последње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних последица које су резултат намјете или немара привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).
Напомена: Понуђач може уз Изјаву, односно уз своју понуду, одмах доставити тражене доказе о испуњавању услова из члана 45. Закона. Овим се понуђач ослобађа обавезе да накнадно доставља поменуте доказе ако буде изабран као најповољнији. У случају да изабрани понуђач у предвиђеном року не достави горе наведене доказе уговорни орган ће понудити закључивање уговора другорангираном понуђачу.

4.2. Остали услови за квалификацију
4.2.1. Способност за обављање професионалне дјелатности
Уговорни орган захтијева од понуђача да докаже своју регистрацију у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој је регистрован или да обезбиједи
посебну изјаву или потврду надлежног органа којим се доказује његово право да обавља
професионалну дјелатност која је у вези са предметом набавке.

Захтијевани документи се, у складу са чланом 46. став (2) Закона о јавним набавакама БиХ,
признају на територији БиХ, без обзира на којем нивоу власти су издати.
У вези са наведеним, понуђач је обавезан да, у оквиру своје понуде, достави:
а) **Актуелни извод из судског регистра**, издат од стране надлежног органа, који садржи све битне елементе и податке о регистрованој дјелатности која је предмет овог поступка јавне набавке.
Предметни документ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала.
Појашњење: датум издавања предметног документа не може бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од дана отварања понуда који је наведен у тендерској документацији, али овјера истог не може бити старија од 15 дана, рачунајући од дана отварања понуда (то је у случају да понуђач доставља овјерену копију траженог документа).
Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу способности за обављање професионалне дјелатности, односно обавезан је доставити доказ у смислу напријед наведене тачке а).
Понуда ће бити одбачена уколико понуђач, односно сваки члан групе (уколико понуду доставља група понуђача) не испуни захтјев (услов) из тачке а).
Напомена: *Понуђач је обавезан доставити* ***Актуелан извод из судског регистра*** *са свим битним елементима и подацима о регистрацији дјелатности која је предмет набавке. ЗаУговорног органа* ***нису прихватљиви ни оригинал нити копија*** *(овјерена или неовјерена)* ***рјешења о регистрацији.***
б) **Рјешење о дозволи за рад** тј. за обављање послова који су предмет набавке, издато од стране Агенције за осигурање Републике Српске. Посједовање Рјешења о дозволи за рад издатог од стране Агенције за осигурање Републике Српске је обавезан услов за учествовање у предметном поступку јавне набавке. Предметни документ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала. Копије докумената морају бити овјерене од стране надлежног органа (нотар,град/општина и сл.).
Појашњење: позитивни прописи за поједине дјелатности не захтијевају само то да је привредни субјект регистрован, него да посједује и одговарајуће лиценце (дозволе, одобрења и др.) као и да су обавезно учлањени у одговарајуће струковне организације, удружења и сл. У вези с тим, материјални пропис који регулише одређену област прописује и то да ли је, поред саме регистрације, потребно имати и неко друго одобрење (лиценцу, дозволу и др.).

4.2.2. Економска и финасијска способност

Не тражи се

4.2.3. Техничка способност

Не тражи се

4.2.4. Дисквалификација по основу сукоба интереса или корупције

Као доказ да нису у сукобу интереса и да нису учествовали у коруптивним радњама (члан 52. Закона о јавним набавкама БиХ), понуђачи су обавезни доставити потписану и од стране овлашћеног лица овјерену изјаву у вези чл. 52. став 2. Закона о јавним набавкама **(АНЕКС 6)**.

Изјава која представља Анекс не смије бити старија од 15 дана од крајњег рока за достављање понуде. Изјава се овјерава код надлежног органа локалне самоуправе по месту регистрације понуђача или код овлаштеног нотара.

4.2.5. Достављање докумената који су заједнички

Квалификациона документа тражена овом тендерском докуметацијом, понуђачи који своју понуду достављају за више лотова, могу доставити на један од следећих начина:
а) у посебној ковери на којој ће јасно назначити да достављају доказе за квалификацију;

б) уз понуду која је прва по редоследу лотова на који се пријављују;
в) посебно за сваки лот;

С обзиром на обимност тендерске документације, понуђачи који достављају своје понуде за више лотова, исте могу доставити посебни за сваки лот или заједно за све лотове.

5. Припрема понуда

Понуда се, заједно са припадајућом документацијом, припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на ћириличном или латиничном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације.

Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати:

а) образац за понуду- **АНЕКС 2**;
б) образац за цијену понуде- **АНЕКС 3**;
в) изјава о испуњености услова из чл- 45 ст. 1. тачка од а) до д), и ст. 4. Закона о јавним набавкама- **АНЕКС 4**;
г) документа дефинисана чл. 46. Закона о јавним набавкама БиХ и тачком 3.2.1. ове тендерске документације;
ђ) писмена изјава понуђача из чл. 52. Закона о јавним набавкама БиХ- **АНЕКС 6**;
е) писмена изјава понуђача о примјени преференцијалног третмана домаћег-**АНЕКС 7;**
ж) повјерљиве информације- **АНЕКС 8;**
з) овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда (у случају да представник понуђача присуствује отварању понуда) ;
и) попуњен нацрт уговора који је у прилогу ове тендерске документације **АНЕКС 9;**
ј) изјаве понуђача **(2 изјаве)** везане за прихватање мјеста вршења уговора и начина плаћања за извршене уговора;

НАПОМЕНА: Понуда треба да садржи и осталу документацију која се тражена овом тендерском документацијом поред документације која се тражи за квалификацију, ради даљег учешћа у поступку додјеле уговора за предметну набавку.

5.1. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити примљења у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене, и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протоколу уговорног органа, или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти, на којој на предњој страници мора бити наведено:

- АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник;
Каракај 146а, 75400 Зворник;

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ" (навести број и предмет јавне набавке)
„НЕ ОТВАРАЈ-отвара комисија за јавне набавке"

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе следеће:
-назив и адреса понуђача/групе понуђача;

Понуде се чврсто увезују јемственим концем, са печатом на везу, након чега се може увезати у фасциклу са металним механизмом, на начин да се онемогући накнадо вађење или додавање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за пренос података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Странице понуде се означавају бројем, на начин да је

видљив редни број странице. Када је понуда израђена из више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Гаранција као дио понуде се не нумерише. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оргинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.
Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбијеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.
Понуђач је дужан доставити и **1(једну) копију понуду**, она се доставља **заједно с оригиналном** понудом. У том случају се јасно назначава »оригинал « и »копија « понуде. У случају разлика између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде.

5.2. Допуштеност алтернативних понуда

Уговорни орган **не допушта** достављење алтернативних понуда о овом поступку јавне набавке.

5.3. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјељен по ставкама.
У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-еа), понуђени попусти на крају цијене понуде са укљученим попустом (без ПДВ-еа).
Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом.
На крају се даје вриједност уговора (цијена са укљученим попустом) +ПДВ.
Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је у непромјењива.
Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

5.4. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).
Уколико су цијене исказане у страној валути у сврху оцјењивања и поређења са понудом других квалификованих понуђача цијене ће бити претворене у КМ по курсу Централне банке Босне и Херцеговине **на дан отварања понуде**, као и посебно исказану вриједност ПДВ-а. Вриједност набавке чини укупан износ понуде без ПДВ-а, порез се обрачунава у складу са законским прописима.

5.5. Критеријум за додјелу уговора

Уговор се додјељује добављачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду.
Критеријум за додјелу уговора (за све лотове):
-НАЈНИЖА ЦИЈЕНА-
ЦИЈЕНА ПОНУДЕ
Понуђач треба попунити образац за понуду и образац за цијену понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 1 и 2.
Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за цијену понуде (Анекс 2) и у спецификацији услуга (без ПДВ-а). У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из обрасца за цијену понуде.
Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (КМ).
Понуђена цијена радова треба укључивати све обавезе везане за те радове (без ПДВ-а).
Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

Цијена понуде се пише бројевима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за достављање понуде. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.
Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.
Плаћање за изведене радове ће се вршити по извођењу истих, овјерним фактурама и доставницама, уз адекватне и неопходне прилоге.

5.6. Рок важења понуде

Период важења понуде је **90 дана** од истека рока за подношење понуда
Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.
У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона о јавним набавкама.
Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.
Услучају да се тражила и гаранција за озбиљност понуде, понуђач који је дао сагласност за продужење периода важења понуде, дужан је обезбједити и продужење гаранције за озбиљност понуду.

5.7. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачкама 4.1. и 4.3. ове тендерске документације, и то:
Уговорни орган: АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник;
Адреса: Каракај 146а, 75400 Зворник;
Соба: Пријемна канцеларија уговорног органа;
Датум: **26.03.2019. године;**
Вријеме до када се примају понуде: **12 часова;**
Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом, преузимају ризик уколико понуда не стигне до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

5.8 Преузимање документације

Документација се преузима са web стране Уговорног органа www.vodovodikomunalijezvornik.com уз обавезно обавјештење уговорног органа да је иста преузета, дана када се преузима. Понуђачи који преузму документацију, а не обавијесте уговорни орган о томе, не могу учествовати у поступку набавке и њихове понуде неће бити ни разматране. Обавјештење се треба доставити на е-маил: vodovodikomunalije@teol.net.

Доставити: -интернет страница уг. органа;
-а/а;

Директор
Јован Томић дипл. инж. техн.

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ **АНЕКС 2**

Број набавке:_____ (коју је дао уговорни орган)
Број обавјештења са портала јавних набавки:_____
АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник
Светог Саве 56, 75400 Зворник;
ПОНУЂАЧ: _____
(уписује се назив и ИД број понуђача)
Адреса:_____

Уколико понуду доставља група понуђача, уписију се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписије се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговорача се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке-

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Уколико понуду доставља група понуђача, онда изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У постуку јавне набавке који сте покренули и који је објављен на Е-порталу јавних набавки, број обавјештења о набавци_____, дана_____2018. године, достављамо понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр:_____(број набавке који је дао уговорни орган) овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви и ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за доставу роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви и ограничења.
3. Цијена наше понуде за Лот 1 (без ПДВ-еа) је:_____КМ.
   Попуст који дајемо на цијену понуде за Лот 1 је:_____КМ.
   Коначна цијена понуде за Лот 1, са укљученим попустом је:_____КМ.
   Коначна цијена понуде за Лот 1, са укљученим попустом и урачунатим ПДВ-ом_____КМ
4. Цијена наше понуде за Лот 2 (без ПДВ-еа) је:_____КМ.
   Попуст који дајемо на цијену понуде за Лот 2 је:_____КМ.
   Коначна цијена понуде за Лот 2, са укљученим попустом је:_____КМ.
   Коначна цијена понуде за Лот 2, са укљученим попустом и урачунатим ПДВ-ом_____КМ
5. Цијена наше понуде за Лот 3 (без ПДВ-еа) је:_____КМ.
   Попуст који дајемо на цијену понуде за Лот 3 је:_____КМ.
   Коначна цијена понуде за Лот 3, са укљученим попустом је:_____КМ.

Коначна цијена понуде за Лот 3, са укљученим попустом и урачунатим ПДВ-ом_____КМ

У прилогу се налази и образац са цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Образца за цијену понуде, релевантна је цијена из образца за цијену понуде.

6. Предузеће које доставља ову понуду је домаће, са сједиштем у БиХ и најмање 50% радника који ће радити на реализацији уговора су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом, су у саставу понуде. Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални третман домаћег, навести да се на понуду не примјењује преференцијални третман домаћег.
7. Ова понуда важи _____(број дана се уписује и бројчани и словима, а у случају да се разликују валидан је рок важења уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до_____2019. године **(минималан рок важења понуде износи 90 дана рачунајући од датума отварања понуда).**
8. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:
   а) доставити доказ о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијоми у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;
8 Понуђач изјављује да у случају избора за најповољнијег понуђача неће захтјевати мјеницу нити било које друго средство као средство обезбјеђења уговорених обавеза.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача_____
Потпис овлаштеног лица_____
Мјесто и датум:_____
Печат предузећа_____
Уз понуду је достављена следећа документација:
(Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих)

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ **АНЕКС 3-ЛОТ 1**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене,његова понуда ће бити одбачена.
Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.
ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ- УСЛУГЕ
Назив понуђача:_____
Понуда бр._____

ЛОТ 1- КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА

Редни број	**Услуге колективног осигурања 160 радника за случај смрти усљед болести, случај смрти усљед незгоде, случај трајне инвалидности,случај трошкова лијечења, за мјесечну премију осигурања по раднику у износу од 2,30 КМ/ (27,60 КМ на годишњем нивоу по раднику)**	**Понуђена сума осигурања у КМ**
1.	смрт услед болести	
2.	смрти усљед незгоде	
3.	случај трајне инвалидности	
4.	трошкова лијечења	
Укупна цијена без ПДВ-а		
Попуст		
Укупна цијена с попустом без ПДВ-а		
Укупна цијена понуде са ПДВ-ом		

Рок исплате штете:_____;
Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:_____
Потпис овлаштеног лица:_____
Мјесто и датум:_____
Печат предузећа:_____
Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-еаи садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ **АНЕКС 3-ЛОТ 2**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене,његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ- УСЛУГЕ

Назив понуђача:_____

Понуда бр._____

ЛОТ 2- ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

Предмет осигурања	**Књиговодствена вриједност објекта/опреме (сума осигурања)**	**Пожарно осигурање**	**Изливање воде из канализационих цијеви за грађевинске објекте и опрему на суму осигурања**	**Ризик поплаве на суму осигурања**	**Укупно у КМ**
Црпна станица у Зворнику (Приобални пут бб)	124.510,00 КМ				
Опрема у Црпној станица у Зворнику	13.677,00 КМ				
Управна зграда Каракај	280.585,00 КМ				
Опрема у Управној згради Каракај	16.001,00 КМ				
Управна зграда у Каракају-стара зграда	178.202,00 КМ				

Укупна цијена без ПДВ-а	
Попуст	
Укупна цијена с попустом без ПДВ-а	
Укупна цијена понуде са ПДВ-ом	

Рок исплате штете:_____
Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:_____
Потпис овлаштеног лица:_____
Мјесто и датум:_____
Печат предузећа:_____
Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-еаи садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ **АНЕКС 3-ЛОТ 3**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на обрасцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене,његова понуда ће бити одбачена.
Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ- УСЛУГЕ

Назив понуђача:_____
Понуда бр._____

ЛОТ 3- Осигурање од аутоодговорности (АО)

За сва наведена возила важи премијски разред Р01- односно бонус 50%

Р.Б	Возило	Рег. број	Врста возила	Година произв.	Запремина (цм3)	Снага (Kw)	Носивост (Кг.)	Цијена понуде без ПДВ-еа
1.	Мерцедес Еконик 2628	К32-Е-446	Н3 Теретно	2001	6374	205	12700	
2.	Мерцедес 1617 ц	Е57-К-375	Н3 Теретно	1991	5958	116	6500	
3.	Волво Ф.Е.	Ј90-Т-135	Н3 Теретно	2014	7146	225	11980	
4.	Сканиа 92М	М35-Ј-852	Н3 Теретно	1986	8471	180	7000	
5.	Мерцедес атего 1223	А20-Т-038	Н2 Теретно	2002	6374	170	5310	
6.	Ивеко фиат 35-10	К47-0-415	Н1 Теретно	1998	2800	76	1260	
7.	Мерцедес атего 1223	Е13-М-580	Н2 Теретно	2002	6374	170	5700	
8.	VW транспортер	К75-Ј-967	Н1 Теретно	2003	2461	65	1055	
9.	VW ЛТ 28	955-Е-225	Н1 Теретно	1991	2383	68	985	
10.	МАН 8.150	Е04-0-428	Н2 Теретно	2005	4580	110	1300	
11.	VW ББ фургон	М45-К-028	Н1 Теретно	1998	1896	47	550	
12.	VW CADDY	Ј84-0-099	Н1 Теретно	1997	1896	47	500	

13.	VW CADDY	A31-0-196	H1 Теретно	2002	1896	47	550	
14.	Лада нива	T03-J-114	M1 Путнички ауто.	2003	1690	59	/	
15.	Мерцедес А170	J30-T-007	M1 Путничко	2003	1689	70	/	
16.	Цитроен Берлинго	T36-E-055	M1 Путничко	2009	1360	55	/	
17.	Мерцедес атего 1223	T78-E-412	H3 Теретно	2004	6374	170	6760	

Укупна цијена без ПДВ-а	
Попуст	
Укупна цијена с попустом без ПДВ-а	
Укупна цијена понуде са ПДВ-ом	

Рок исплате штете:_____
Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:_____
Потпис овлаштеног лица:_____
Мјесто и датум:_____
Печат предузећа:_____
Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-еаи садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

АНЕКС 4

ИЗЈАВА

о испуњености услова из чл. 45. став 1. тч а) до д) Закона о јавним набавкама Бих (,,Службени гласник БиХ" бр. 39/14)

Ја, доле потписани,_____(име и презиме) са личном картом бр._____издатом од стране_____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности_____(навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број_____,чије сједиште се налази у_____(град/општина), на адреси_____(улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке_____(навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник, за које је објављено обавјештење о јавној набавци бр:_____ у складу са чл. 45. ст. 1 и 4. Закон о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач_____у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

1. Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дијела организованог криминала,корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи поријекла;
2. Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
3. Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
4. Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидат/понуђач да у случају додјеле уговора достави документа из чл. 45. став 2. тачке б) и д), на захтјев уговорног органа у року који одреди уговорни орган у складу са чл. 72. ст. 3. тч а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене изјаве, односно употреба неистините службене или пословне исправе књиге или списа у служби или пословању као да су истините, представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из чл. 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који је предвиђена новчана казна од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступка јавне набавке у складу са чл. 45. став 6. Закона о јавним набавкама БиХ, у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:_____

Мјесто и датум давања изјаве:_____

Потпис и печат надлежног органа_____ М.П.

АНЕКС 5

ИЗЈАВА

У ВЕЗИ ЧЛ. 52. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, доле потписани,_____(име и презиме) са личном картом бр._____издатом од стране_____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности_____(навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број_____,чије сједиште се налази у_____(град/општина), на адреси_____(улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке_____(навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник, за које је објављено обавјештење о јавној набавци бр:_____ у ,,Службеном гласнику БиХ" бр._____,у складу са чл. 52. став 2. Закон о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у поступак јавне набавке, или било којој фази поступка јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње коју не треба да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одгооврног лица.
3. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње коју би требало да обавља, или се суздржава од обављања радње, које не треба да изврши.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било којој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давања мита и друга кривична дјела против службене и друге одгооврне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:_____

Мјесто и датум давања изјаве:_____

Потпис и печат надлежног органа_____ М.П.

АНЕКС 6

ИЗЈАВА
О ОБАВЕЗНОЈ ПРИМЈЕНИ ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНОГ ТРЕТМАНА ДОМАЋЕГ

Назив понуђача : _____
Адреса понуђача: _____
ИД број понуђача: _____

Као понуђач у поступку јавне набавке_____, а у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег објављеној у („Сл.гл. БиХ“, број 103/14 од дана 30.12.2014. године), према захтјеву из тендерске документације ,

И З Ј А В Љ У Ј Е МО

а) Да је предузеће које доставља ову понуду домаће са сједиштем у Босни и Херцеговини и да је регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини да је у случају уговора о набавкама услуа, најмање 50% радника који ће радити на реализацији уговора о јавној набавци су резиденти Босне и Херцеговине, те да ћемо у овом поступку јавне набавке доставити тражени доказ којим доказујемо да подлијежемо примјени преференцијалног третмана домаћег.

опција/

б) Да предузеће које доставља ову понуду не може на исту примјенити одредбе о преференцијалном третману домаћег.

Напомена:
Понуђач је обавезан у датом Обрасцу изјаве о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег – (Анекс 7) заокружити једну од понуђених опција и уколико потпада под преференцијални третман домаћег, обавезан је доставити и тражени доказ као саставни дио Изјаве, а у складу са одговарајућом тачком ове тендерске документације.

У _____, _____ године.

_____(М.П.)
_____
(Име и презиме овлаштеног лица привредног субјекта)
(Власторучни потпис овлаштеног лица)

АНЕКС 7

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози (правни основ) за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:
-Понуђачи су обавезни направити списак информација које би се требале сматрати повјерљивим ако их имају (попуњен по шеми у Анексу број III ове тендерске документације).
-Уколико понуђачи одређене информације/податке из понуде означавају повјерљивим, односно пословном тајном, дужни су да у понуди наведу и правни основ на основу којег су ти подаци тајни и повјерљиви.
-У случају паушалног навођења у понуди да се неки податак/информација сматра повјерљивим/тајним, без назначавања правног основа на основу којег су подаци повјерљиви и тајни, неће обавезивати уговорни орган да исте сматра таквима.
Подаци који се ни у ком случају не могу сматрати повјерљивим су :
-Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
-Предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
-Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51. Закона).

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача_____
Потпис овлаштеног лица_____
Мјесто и датум:_____
Печат предузећа_____ М.П.

АНЕКС 8-ЛОТ 1

НАЦРТ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____2019. године у Зворнику, између:

- АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ'' Зворник, које заступа директор Јован Томић, као корисник услуга (у даљем тексту: корисник услуга), с једне стране и
- _____, које заступа директор_____ као даваоца услуга (у даљем тексту: давалац услуга), с друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је јавна набавка услуга- услуга колективног осигурање радника за случај смрти услед болести, случај смрти услед незгоде, случај трајне инвалидности и случај трошкова лијечења, за коју је проведен поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда бр._____ од_____2019. године, а давалац услуга је доставио понуду бр._____ од _____2019. године, која одговара условима из тендерске документације на основу чега је давалац услуге изабран да изврши услуге које су предмет овог поступка.

У складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине (,,Службени гласник Босне и Херцеговине'' број 39/14), а након проведеног поступка јавне набавке, оцијењено је да понуда даваоца услуге испуњава услове из конкурентског захтјева, да је најповољнија и иста је саставни дио овог уговора.

Саставни дио овог уговора је и тендерска документација у поступку јавне набавке бр.____ од_____2019. године.

Члан 2.

Услуге из члана 1. овог уговора давалац услуге ће извршити према потребама корисника услуга, у осигураним случајевима, по цијени датој у понуди, у укупном износу од 4.498,56 КМ без ПДВ-а (мјесечна премија осигурања по раднику 2,343 КМ, за оквиран број од 160 радника). Уговор ће се реализовати по потписивању обе уговорне стране и важиће почевши од_____2019. године до _____2020. године.

Услови плаћања: у **4 (четири) једнаке квартално рата**, у току годину дана трајања уговора, почев од дана закључења уговора, (прва рата доспјева за плаћање по потписивању уговора о јавној набавци, остале у једнаким тромјесечним размацима);

Понуђена сума осигурања за сваки појединачни осигурани случај је фиксна и неће се мјењати у току трајања уговорног периода.

Члан 3.

Трошкове вршења услуга, све пратеће трошкове везане за вршење услуга и све припадајуће трошкове сноси давалац услуга.

Члан 4.

Након потписивања уговора и доставе фактура по основу извршених услуга и полисе осигурања које су предмет овог уговора, корисник услуга ће извршити исплату уговорне цијене у року предвиђеном у чл. 2. овог уговора, на жиро рачун даваоца услуга бр._____ отворен код_____.

Члан 5.

Давалац услуга гарантује исправно извршење уговора и исплату штете у осигураном случају, према полисама о осигурању услуга, и понуђеним сумама осигурања које су саставни дио понуде даваоца услуга бр.____ од ____2019. године.

Корисник услуге се обавезује да у што краћем року пријави сваку промјену од значаја за извршење уговора, као и да достави даваоцу услуга попис и број радника који су предмет осигурања. Приликом пријаве штете корисник услуга је дужан да приложи одговарајућу документацију којом доказује своје тврдње.

Члан 6.

Давалац услуга није овлашћен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорених обавеза.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да давалац услуга неће запошљавати, односно ангажовати физичка лица која су учествовала у припреми тендерска документације или били ангажовани од Комисије за јавне набавке приликом додјеле уговора.
Ограничења и сметње из става 1. овог члана трају 6 мјесеци (најмање) од дана закључења уговора.

Члан 8.

За све односе и институте који нису утврђени овим уговором, а проистекну приликом његове примјене, користиће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће ријешавати споразумно, а ако у томе не успију, уговарају надлежност Окружног привредног суда у Бијељини.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у четири истовјетна примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примјерка.

Давалац услуга	Корисник услуга
_____	АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ"
_____	Зворник
Директор	Директор
_____	Јован Томић дипл инж. техн.
Број:_____	Број:__ _____
Датум:_____	Датум:_____

АНЕКС 8-ЛОТ 2

НАЦРТ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____2019. године у Зворнику, између:

- АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ'' Зворник, које заступа директор Јован Томић, као корисник услуга (у даљем тексту: корисник услуга), с једне стране и
- _____, које заступа директор_____ као даваоца услуга (у даљем тексту: давалац услуга), с друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је јавна набавка услуга- услуга осигурања имовине корисника услуга и то осигурање у случају пожара, изливања воде из канализационих цијеви и ризик од поплава, за грађевинске објекте и опрему, и то службених просторија уговорног органа: Управне зграде у Каракају (стара и нова управна зграда) и објекта Црпне станице у Зворнику, заједно са припадајућом опремом, за коју је проведен поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда бр._____ од_____2019. године, а давалац услуга је доставио понуду бр._____ од _____2019. године, која одговара условима из тендерске документације на основу чега је давалац услуге изабран да изврши услуге које су предмет овог поступка.

У складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине'' број 39/14), а након проведеног поступка јавне набавке, оцијењено је да понуда даваоца услуге испуњава услове из конкурентског захтјева, да је најповољнија и иста је саставни дио овог уговора.

Саставни дио овог уговора је и тендерска документација у поступку јавне набавке бр.____ од_____2019. године.

Члан 2.

Услуге из члана 1. овог уговора давалац услуге ће извршити према потребама корисника услуга, у осигураним случајевима, по цијени датој у понуди, у укупном износу од _____КМ без ПДВ-а. Уговор ће се реализовати по потписивању обе уговорне стране и важиће почевши од_____2019. године до _____2020. године.

Услови плаћања: у **4 (четири) једнаке квартално рата**, у току годину дана трајања уговора, почев од дана закључења уговора, (прва рата доспјева за плаћање по потписивању уговора о јавној набавци, остале у једнаким тромјесечним размацима.

Понуђена премија осигурања за сваки појединачни осигурани случај је фиксна и неће се мјењати у току трајања уговорног периода.

Члан 3.

Трошкове вршења услуга, све пратеће трошкове везане за вршење услуга и све припадајуће трошкове сноси давалац услуга.

Члан 4.

Након потписивања уговора и доставе фактура по основу извршених услуга и полисе осигурања које су предмет овог уговора, корисник услуга ће извршити исплату уговорне цијене у року предвиђеном у чл. 2. овог уговора, на жиро рачун даваоца услуга бр._____ отворен код_____.

Члан 5.

Давалац услуга гарантује исправно извршење уговора и исплату штете у осигураном случају, према полисама о осигурању услуга, и понуђеним сумама осигурања које су саставни дио понуде даваоца услуга бр.____ од ____2019. године.

Корисник услуге се обавезује да у што краћем року пријави сваку промјену од значаја за извршење уговора, као и да достави даваоцу услуга попис и број радника који су предмет осигурања. Приликом пријаве штете корисник услуга је дужан да приложи одговарајућу документацију којом доказује своје тврдње.

Члан 6.

Давалац услуга није овлашћен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорених обавеза.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да давалац услуга неће запошљавати, односно ангажовати физичка лица која су учествовала у припреми тендерска документације или били ангажовани од Комисије за јавне набавке приликом додјеле уговора.

Ограничења и сметње из става 1. овог члана трају 6 мјесеци (најмање) од дана закључења уговора.

Члан 8.

За све односе и институте који нису утврђени овим уговором, а проистекну приликом његове примјене, користиће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће ријешавати споразумно, а ако у томе не успију, уговарају надлежност Окружног привредног суда у Бијељини.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у четири истовјетна примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примјерка.

Давалац услуга
_____
_____
Директор
_____

Број:_____
Датум:_____

Корисник услуга
АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ"
Зворник
Директор
Јован Томић дипл инж. техн.

Број:_____
Датум:_____

АНЕКС 8- ЛОТ3

НАЦРТ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____2019. године у Зворнику, између:

- АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ'' Зворник, које заступа директор Јован Томић, као корисник услуга (у даљем тексту: корисник услуга), с једне стране и
- _____, које заступа директор_____ као даваоца услуга (у даљем тексту: давалац услуга), с друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је јавна набавка услуга- услуга обавезног осигурања од аутоодговорности (АО), за сва службена моторна путничка и теретна возила корисника услуга, према датумима доспијећа рокова за извршење истих, за коју је проведен поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда бр._____ од_____2019. године, а давалац услуга је доставио понуду бр._____ од _____2019. године, која одговара условима из тендерске документације на основу чега је давалац услуге изабран да изврши услуге које су предмет овог поступка.

У складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине (,,Службени гласник Босне и Херцеговине'' број 39/14), а након проведеног поступка јавне набавке, оцијењено је да понуда даваоца услуге испуњава услове из конкурентског захтјева, да је најповољнија и иста је саставни дио овог уговора.

Саставни дио овог уговора је и тендерска документација у поступку јавне набавке бр.____ од_____2019. године.

Члан 2.

Услуге из члана 1. овог уговора давалац услуге ће извршити сукцесивно, према потребама корисника услуга, у осигураном случају, по цијени датој у понуди, у укупном износу од _____КМ без ПДВ-а. Уговор ће се реализовати по потписивању обе уговорне стране и важиће почевши од _____2019. године до _____2020. године.

Услови плаћања: авансно, прије поступка регистрације возила, за свако појединачно возило;

Члан 3.

Трошкове вршења услуга, све пратеће трошкове везане за вршење услуга и све припадајуће трошкове сноси давалац услуга.

Члан 4.

Након потписивања уговора и доставе фактура по основу извршених услуга и полисе осигурања које су предмет овог уговора, корисник услуга ће извршити исплату уговорне цијене у року предвиђеном у чл. 2. овог уговора, на жиро рачун даваоца услуга бр._____ отворен код_____.

Члан 5.

Давалац услуга гарантује исправно извршење уговора и исплату штете у осигураном случају, према полисама о осигурању услуга, и понуђеним сумама осигурања које су саставни дио понуде даваоца услуга бр.____ од ____2018. године.

Корисник услуге се обавезује да у што краћем року пријави сваку промјену од значаја за извршење уговора, као и да достави даваоцу услуга попис и број радника који су

предмет осигурања. Приликом пријаве штете корисник услуга је дужан да приложи одговарајућу документацију којом доказује своје тврдње.

Члан 6.

Давалац услуга није овлашћен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорених обавеза.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да давалац услуга неће запошљавати, односно ангажовати физичка лица која су учествовала у припреми тендерска документације или били ангажовани од Комисије за јавне набавке приликом додјеле уговора.
Ограничења и сметње из става 1. овог члана трају 6 мјесеци (најмање) од дана закључења уговора.

Члан 8.

За све односе и институте који нису утврђени овим уговором, а проистекну приликом његове примјене, користиће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће ријешавати споразумно, а ако у томе не успију, уговарају надлежност Окружног привредног суда у Бијељини.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у четири истовјетна примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примјерка.

Давалац услуга	Корисник услуга
_____	АД ,,ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ"
_____	Зворник
Директор	Директор
_____	Јован Томић дипл инж. техн.
Број:_____	Број:_____
Датум:_____	Датум:_____